





OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost (2007 – 2013)

NNO a strukturální fondy
11. 6. 2009
České Budějovice










PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz





Obsah prezentace

- Obecně k OP LZZ
 - Využívání zdrojů ESF
 - Aktuálně k OP LZZ
 - Terminologie OP LZZ
 - Globální cíl OP LZZ
 - Prioritní osy OP LZZ
 - Implementace OP LZZ
 - Obecná pravidla OP LZZ
 - Finanční řízení a monitorování projektu
- Možnosti NNO jako příjemce s ohledem na jednotlivé oblasti podpory (NNO)
- Základní informace k projektovým žádostem
 - Předpokládaný harmonogram výzev
 - Benefit7
 - Desatera
- Nejčastější chyby v projektech
 - Formální chyby v projektech
 - Věcné chyby v projektech
- Obecná doporučení k psaní žádosti o finanční podporu
- Užitečné odkazy





PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Využívání zdrojů ESF

- Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost (OP LZZ)
- Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK)
- Operační program Praha – Adaptabilita (OP PA)





PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Aktuálně k OP LZZ

- 4. 5. 2009 vydal ŘO revizi příruček „desatera“ a revizi Prováděcího dokumentu OP LZZ
- Aktuální výzvy OP LZZ (<http://www.esfcr.cz/modules/calls/>)
- Možnost posílání aktualit z webu ESF v ČR (<http://www.esfcr.cz/>)





PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Terminologie OP LZZ

- Implementační struktura:**
 - Rídící orgán (RO):** subjekt odpovědný za řízení a implementaci OP
 - Zprostředkující subjekt (ZS):** subjekt, na který RO deleguje výkon některých svých činností
 - Příjemce / ex konečný uživatel:** příjemci jsou subjekty zodpovědné za zajištění realizace projektu
- Prioritní osa / oblast podpory:**
 - Prioritní osa:** jedna z prioritních strategií v OP realizovaná prostřednictvím projektů, které spolu vzájemně souvisejí a mají konkrétní měřitelné cíle
 - Oblast podpory / ex opatření:** tematicky vymezený rámec, jehož prostřednictvím je realizována určitá prioritní osa, a který umožňuje spolufinancování projektu
- Typ podpory:**
 - Individuální projekt (IP) / ex systémový a národní projekt:** Projekt většího rozsahu, který předkládá předem stanovený příjemce nebo úzký okruh příjemců na základě přímé výzvy
 - Globální grant (GG) / ex grantové schéma:** je charakterizován jako rámcový plán pro implementaci oblasti podpory nebo jeho částí; používá se pro přidělování finančních prostředků na grantové projekty zaměřené na cílové skupiny jednotlivců a organizací
 - Grantový projekt (GP):** projekt obvykle menšího rozsahu, podporovaný formou dotačního řízení a předkládaný na základě výzvy k předkládání žádostí v rámci globálního grantu; tyto projekty jsou zaměřeny hlavně na realizaci služeb pro cílové skupiny jednotlivců a organizací na základě poptávky specifikované příjemci a vycházející z analýzy potřeb cílové skupiny

Globální cíl OP LZZ

Globálním cílem operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost 2007-2013 je:

„Zvýšit zaměstnanost a zaměstnatelnost lidí v ČR na úroveň průměru 15 nejlepších zemí EU“

Rozpočet OP LZZ představuje včetně národního financování ve výši

15 % částku přesahující

2,1 mld. EUR

Prostředky bude možné čerpat **do konce roku 2015**

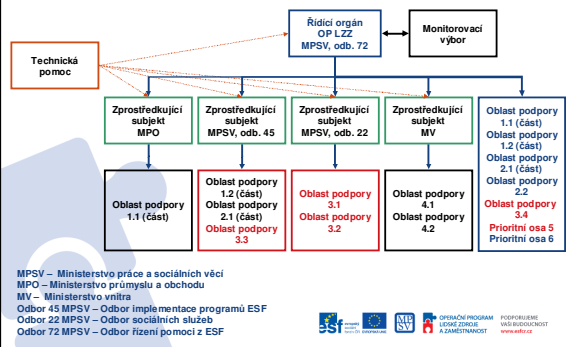
Specifické cíle OP LZZ

Globální cíl: Zvýšit zaměstnanost a zaměstnatelnost lidí v ČR na úroveň průměru 15 nejlepších zemí EU				
↓	↓	↓	↓	↓
Specifický cíl 1: Zvýšení adaptability zaměstnanců a zaměstnavatelů	Specifický cíl 2: Zlepšení přístupu k zaměstnání a prevence nezaměstnanosti	Specifický cíl 3: Posílení integrace osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených	Specifický cíl 4: Posilování kapacity a efektivnosti veřejné správy a veřejných služeb	Specifický cíl 5: Zintenzivnění mezinárodní spolupráce v oblasti rozvoje lidských zdrojů a zaměstnanosti
↓	↓	↓	↓	↓
Prioritní osa 1: Adaptabilita	Prioritní osa 2: Aktivní politika trhu práce	Prioritní osa 3: Sociální integrace a rovné příležitosti	Prioritní osa 4: Veřejná správa a veřejné služby	Prioritní osa 5: Mezinárodní spolupráce

Rozdělení prostředků na prioritní osy

Prioritní osa	Prostředky
1 Adaptabilita	29 %
2 Aktivní politiky trhu práce	33 %
3 Sociální integrace a rovné příležitosti	22 %
4 Veřejná správa a veřejné služby	10 %
5 Mezinárodní spolupráce	2 %
6 Technická pomoc	4 %

Implementační struktura OP LZZ



Obecná pravidla pro projekty OP LZZ (I)

- Územní zaměření:**
 - Projekty mohou být realizovány na celém území ČR
 - V rámci prioritních os 2, 4, 5, 6 na celém území ČR včetně hl. města Prahy
- Principy (Iniciativy Společenství EQUAL):**
 - Inovativnost** (podpora vytváření a prosazování nových nástrojů v oblastech rozvoje lidských zdrojů podporovaných z ESF)
 - Mezinárodní spolupráce** (společně využívat zkušenosti a poznatky různých států EU)
 - Partnerství**
 - Partneři se podílí na zpracování projektové žádosti a následně na realizaci věcných projektových aktivit
 - Partnerství nesmí nahrazovat zabezpečení běžné administrace projektu a poskytování běžných služeb nebo dodávek zboží
- Horizontální témata:**
 - Rovné příležitosti** (potírání diskriminace a předcházení diskriminaci na základě pohlaví, rasy, etnického původu, náboženského vyznání, víry, zdravotního postižení, věku či sexuální orientace)
 - Udržitelný rozvoj** (dosahování rovnováhy mezi ekonomickou, sociální a environmentální oblastí)

Obecná pravidla pro projekty OP LZZ (II)

- Efektivita výdajů:**
 - Výdaje musí být **přiměřené** (musí odpovídat cenám v čase a místě obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s principy **hospodárnosti** (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu nezbytných pro realizaci projektu), **účelnosti** (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu) a **efektivnosti** (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu)
- Publicita:**
 - Poskytnutí podpory musí být dostatečně zviditelněno a propagováno
 - Při propagaci projektu je příjemce povinen dbát **pravidel vizuální identity**
- Audit:**
 - Všechny projekty ve výši 3 000 000,- Kč a více musí být před podáním závěrečné monitorovací zprávy a závěrečné žádosti o platbu **zauditované**
- Archivace:**
 - Příjemce podpory musí uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu po dobu **10 let od ukončení projektu** (obdobně partneři)

Finanční řízení a monitorování projektu

- Finanční řízení:**
 - Průběžné zálohové financování projektů (po vydání rozhodnutí, se zprávou o zahájení realizace, na základě žádosti o platbu)
 - Transparentní účetnictví projektu (rozišení výdajů spojených s projektem)
 - Příjmy projektu – očekávané / neočekávané
- Monitorování projektu:**
 - Zpráva o zahájení realizace projektu (do 2 měsíců od zahájení realizace projektu)
 - Průběžná monitorovací zpráva (každých 6 měsíců)
 - Závěrečná monitorovací zpráva (nejpozději do 2 měsíců od ukončení realizace)

Možnosti NNO jako příjemce s ohledem na jednotlivé oblasti podpory

- **Prioritní osa 1 Adaptabilita:**
 - V rámci IP může být NNO pouze partnerem bez finančního příspěvku
 - V rámci GP může být NNO pouze partnerem
- **Prioritní osa 2 Aktivní politika trhu práce:**
 - V rámci IP může být NNO pouze partnerem bez finančního příspěvku
 - V rámci GP v oblasti podpory 2.1 může být NNO i příjemcem (část oblasti podpory do výše 10 % celkové alokace)
- **Prioritní osa 3 Sociální integrace a rovné příležitosti:**
 - V rámci GP v oblasti podpory 3.1 a 3.2 mohou být příjemcem mj. občanská sdružení, obecně prospěšné společnosti nebo církevní právnické osoby
 - V rámci GP v oblasti podpory 3.3 může být příjemcem mj. NNO
 - V rámci GP v oblasti podpory 3.4 může být příjemcem mj. NNO a příspěvková organizace
- **Prioritní osa 4 Veřejná správa a veřejné služby:**
 - Není určena pro NNO
- **Prioritní osa 5 Mezinárodní spolupráce:**
 - V rámci GP může být příjemcem mj. NNO



Oblast podpory 3.1 – Výzva č. 30 (otevřená)

- **Cíl:** Sociální začleňování sociálně vyloučených osob a osob ohrožených sociálním vyloučením, včetně odstraňování bariér v jejich přístupu k zaměstnání
- **Podporované aktivity:**
 - Nové podnikatelské aktivity, jejichž cílem je zaměstnání osob ze znevýhodněných cílových skupin
 - Nové podnikatelské aktivity osob samostatně výdělečně činných, které jsou zároveň sociálně znevýhodněnou skupinou
 - Nové podnikatelské aktivity směřující k zajištění/podpoře veřejných služeb v rámci regionu, kde určená část uživatelů patří do cílové skupiny
- **Cílové skupiny:** skupiny osob sociálně vyloučených nebo sociálním vyloučením ohrožených
- **Oprávnění žadatelé:**
 - Fyzické osoby (OSVČ) a podnikatelské právnické osoby; **nestátní neziskové organizace** (obecně prospěšná společnost a evidované (církevní) právnické osoby)
 - Žadatel musí vyvíjet nové podnikatelské aktivity na volném trhu na základě nového živnostenského oprávnění/jiného oprávnění k podnikání definovaného příslušným předpisem
- **Velikost projektu:** 100 000 – 5 000 000,- Kč
- **Kontaktní osoba:** Svatava Škantová (mail: svatava.skantova@mpsv.cz)



Oblast podpory 3.2 – Výzva č. 19 (otevřená)

- **Cíl:** Sociální začleňování příslušníků sociálně vyloučených romských komunit zajištění dostupnosti, kvality a kontroly služeb, včetně odstraňování bariér v jejich přístupu ke vzdělávání a k zaměstnání a v přístupu k investiční podpoře.
- **Podporované aktivity:**
 - Podpora vzdělávání zadavatelů, poskytovatelů, uživatelů služeb a dalších subjektů v oblasti sociální integrace příslušníků romských lokalit
 - Podpora sociálních služeb a dalších nástrojů ve prospěch sociální integrace příslušníků sociálně vyloučených romských komunit/lokalit
 - Podpora procesů poskytování sociálních služeb, včetně podpory partnerství na místní a regionální úrovni
- **Cílové skupiny:**
 - Zadavatelé a poskytovatelé sociálních služeb
 - Příslušníci sociálně vyloučených romských komunit/lokalit
 - Orgány veřejné správy působící v oblasti sociální integrace
- **Oprávnění žadatelé:** kraje, obce a organizace působící v sociální oblasti zřizované kraji a obcemi; orgány státní správy, organizační složky státu a příspěvkové organizace státu působící v oblasti integrace příslušníků romských lokalit; **nestátní neziskové organizace působící v sociální oblasti;** poskytovatelé sociálních služeb registrovaní dle zákona č. 108/2006 Sb.; vzdělávací instituce
- **Velikost projektu:** 500 000 – 10 000 000,- Kč
- **Kontaktní osoba:** Kateřina Kolářová (mail: katerina.kolarova@mpsv.cz)



Oblast podpory 3.3 – Výzva č. 31 (ukončená, plánují se výzvy vždy každý rok)

- **Cíl:** pracovní integrace osob ohrožených sociálním vyloučením, odstraňování bariér pro vstup na trh práce
- **Podporované aktivity:**
 - Motivace cílové skupiny k zaměstnání, jeho udržení a k dalšímu profesnímu vzdělávání,
 - Podpůrné služby (př. poradenské) k usnadnění přístupu k zaměstnání a k jeho udržení
 - Komplexní programy zaměstnanosti
 - Tvorba pracovních míst pro příslušníky cílových skupin
 - Podpora udržitelnosti pracovních míst
- **Cílové skupiny:** osoby sociálně vyloučené nebo sociálním vyloučením ohrožené
- **Oprávnění žadatelé:** obce a organizace zřizované obcemi působící v sociální oblasti; místní a občanské iniciativy; **nestátní neziskové organizace působící v sociální oblasti;** vzdělávací a poradenské organizace
- **Velikost projektu:** 500 000 – 6 000 000,- Kč
- **Kontaktní osoba:** Josef Vošmik (mail: josef.vosmik@mpsv.cz)



Oblast podpory 3.4 – Výzva č. 26 (ukončena, další výzva 4. čtvrtl. 2009 a dále každý rok)

- Cíl:** prosazování cílených opatření pro plnění principu rovných příležitostí žen a mužů na trhu práce a vytváření podmínek pro soulad rodinného a pracovního života
- Podporované aktivity (příklady):**
 - Kvalifikační a rekvalifikační programy
 - Podpora přístupu žen k informačním technologiím
 - Aktivity zaměřené na zaměstnavatele (flexibilní formy práce, motivace zaměstnavatelů v oblasti rovných příležitostí, zvyšování povědomí o významu opatření ke sladění pracovního a rodinného života)
 - Vzdělávání rodičů v oblasti zaměstnaneckých práv
 - Podpora a rozvoj služeb péče o děti
- Cílové skupiny:**
 - Cílové skupiny osob: zaměstnanci/kyňé, ženy ohrožené na trhu práce, rodiče s dětmi
 - Cílové skupiny organizací: zaměstnavatelé, úřady práce, instituce služeb zaměstnanosti, orgány státní správy, poskytovatelé služeb péče o děti
- Oprávnění žadatelé:** zaměstnavatelé; odborové organizace a sociální partneři; právnické osoby působící ve vzdělávání a kariérovém poradenství; **nestátní neziskové organizace**; výzkumné a vzdělávací instituce; územní samosprávné celky a úřady samosprávných celků, jejich orgány a jimi zřízené nebo založené organizace; fyzické a právnické osoby poskytující služby péče o děti
- Velikost projektu:** 500 000 – 5 300 000,- Kč
- Kontaktní osoba:** Adéla Purschová (mail: adele.purschova@mpsv.cz)



Oblast podpory 5.1 – Výzva č. 12 (ukončená, další výzva plánovaná na červen 2009)

- Specifika:**
 - Průřezová osa (tematicky zasahuje do všech oblastí podpory OP LZZ)
 - Projekty musí být realizovány vždy ve spolupráci se zahraničním partnerem z EU
 - Zahraniční partner je možný pouze ve formě partnera bez finančního příspěvku
 - Důležitá je inovativnost projektu a přínos mezinárodní spolupráce pro projekt (část výdajů musí být vždy vynaložena na mezinárodní aktivitu)
 - Vyžadovány další dokumenty (př. smlouva a spolupráci ze zahraničním partnerem)
- Podporované aktivity:**
 - Inovativní projekty v oblastech týkajících se věcného zaměření ESF
 - Rozvoj partnerství a tematických sítí, mobilita (určeno pouze pro NNO – zaměřeno na budování kapacit, stáže, studijní cesty atd.)
- Cílové skupiny:** široce pojaté (př. uchazeči o zaměstnání, sociální partneři, osoby sociálně vyloučené, územní samosprávné celky a jejich úřady, výzkumné instituce, místní partnerství)
- Oprávnění žadatelé:** obce, kraje a jimi zřizované organizace; **nestátní neziskové organizace**; sociální partneři; výzkumné a vzdělávací instituce; místní partnerství
- Velikost projektu:** 1 000 000 – 10 000 000,- Kč
- Kontaktní mail:** transnationality@mpsv.cz



Základní informace k projektovému žádostem

- Základní strategické dokumenty:**
 - Operační program LZZ
 - Prováděcí dokument OP LZZ
 - Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/folder/4654/>
- Výzvy:**
 - Harmonogram výzev (dostupný z: <http://www.esfcr.cz/harmonogram-vyzev>)
 - Kontrola způsobilosti realizace projektu v OP LZZ
 - Podporované aktivity, cílové skupiny, oprávnění žadatelé
 - Kontaktní osoba, seminář pro žadatele
- Benefity:**
 - Předkládání žádostí o finanční podporu (žadatel) a sledování realizace projektu (příjemce)
 - <https://www.eu-zadosti.cz/default.aspx?asperrorpath=/uvod.aspx>
- Přiručky pro žadatele a příjemce:**
 - „Desatero“
 - Dostupné z: <http://www.esfcr.cz/07-13/oplzz/desatero-op-lzz>



Předpokládaný harmonogram výzev <http://www.esfcr.cz/harmonogram-vyzev>

Předpokládaný termín vyhlášení výzev	Oblast podpory	Název oblasti podpory	Typ projektu	Vyhlašovatel
Červen 2009	2.1	Posílení aktivních politik zaměstnanosti	Globální grant	MPSV – Odbor 45
	3.1	Podpora procesů a vzdělávání v sociálních službách	Globální grant	MPSV – Odbor 22
	3.1	Podpora procesů a vzdělávání v sociálních službách	Globální grant	MPSV – Odbor 22
	5.1	Mezinárodní spolupráce	Globální grant	MPSV – RO
3. čtvrtletí 2009	3.3	Integrace sociálně vyloučených skupin na trhu práce	Globální grant	MPSV – Odbor 45
4. čtvrtletí 2009	1.2	Zvýšení adaptability zaměstnanců restrukturizovaných podniků	Globální grant	MPSV – Odbor 45
	3.4	Rovné příležitosti žen a mužů na trhu práce a sladění pracovního a rodinného života	Globální grant	MPSV – RO



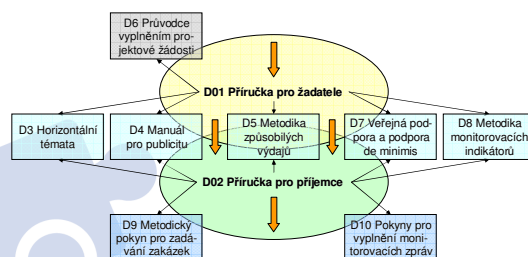
Benefit7

www.eu-zadost.cz, www.eu-zadost.eu

- **On-line aplikace**
- Předkládání žádostí o finanční podporu
- Sledování realizace projektu (včetně předkládání monitorovacích zpráv, žádostí o platbu atd.)
- Kontrola úplnosti a správnosti vyplněných dat
- **Průběžné ukládání změn**
- Max velikost Žádosti o finanční podporu – 20 MB; max velikost příloh – 3 MB
- On-line komunikaci mezi poskytovatelem podpory a žadatelem/příjemcem

Desatero

<http://www.esfcr.cz/07-13/oplzz/desatero-op-lzz>



Formální chyby v projektech (problémy NNO)

- **Formální chyby v projektech NNO:**
 - Chybějící přílohy (zejm. doklady o právní subjektivitě)
 - Chybějící podpisy (např. na jednotlivých přílohách – je vždy specifikováno v požadavcích v konkrétní výzvě)
 - Oprávněný partner (partner musí splňovat stejné podmínky jako žadatel)
- **Předkládané doklady NNO:**
 - Požadované doklady jsou vždy specifikovány ve výzvě
 - Obecně prospěšná společnost: výpis z rejstříku obecně prospěšných společností (ne starší než 3 měsíce) + stanovy
 - Církevní právnické osoby: výpis z rejstříku evidovaných právnických osob MK (ne starší než 3 měsíce) + stanovy
 - Nadace: výpis z nadačního rejstříku (ne starší než 3 měsíce) + stanovy
 - Občanské sdružení: stanovy + doklad o statutárním zástupci

Věcné chyby v projektech (problémy NNO)

- **Rozpočet:**
 - Nadhodnocené výdaje
 - Nejasná souvislost položek rozpočtu s klíčovými aktivitami
 - Jednotky v kapitole „lidské zdroje“ (měsíce, DPP, DPČ, úvazky, hodiny)
- **Výběrová řízení:**
 - Chybějící popis výběrových řízení
- **Partnerství:**
 - Skryté dodavatelské vztahy
 - Nesprávné zapojení partnera
- **Cílová skupina:**
 - Nejasné vymezení cílové skupiny
 - Nedostatečně popsána práce s cílovou skupinou
 - Nejasné dopady projektu na cílovou skupinu
- **Monitorovací indikátory:**
 - Nesoulad mezi deklarovanými výsledky – hodnotami indikátorů
 - Nejasný způsob naplňování indikátorů

