

Ochrana osobních údajů / dat

1. Nakládání s osobními údaji - činnost CpKP VM mimo projekty (realizace akreditovaných a neakreditovaných kurzů/seminářů, zpracování výzev a projektů, atd.)

Na základě Nařízení Evropského Parlamentu a Rady 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen Obecné nařízení GDPR), a vzhledem k dosud neschválení českého zákona o zpracování osobních údajů a absenci závazných metodických pokynů, Vám poskytujeme následující informace a ubezpečení o ochraně osobních údajů/dat nám poskytnutých pro účely projektů, s platností od 25. května 2018.

Centrum pro komunitní práci východní Morava (dále jen CpKP VM), pobočný spolek se sídlem nám. T. G. Masaryka 2433, 760 01 Zlín a jeho kanceláře v Brně: Husovická 4, 614 00 Brno a v Přerově: Horní náměstí 29, 450 02 Přerov **se zavazuje zajistit bezpečí Vašich osobních údajů/dat**. K poskytnutým osobním údajům mají přístup pouze vybraní zaměstnanci CpKP VM. Nikdo jiný. Pověření pracovníci jsou poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost o vašich osobních údajích.

Personální a mzdová účetní sídlící na adrese Přerov, Velká Dlážka 6 se **zavazuje zajistit bezpečí jí svěřených osobních údajů** a použít pouze pro účely projektů a zákonem daných povinností. Je vázána povinností mlčenlivosti o všech zpracovávaných osobních údajích a faktech.

1.1. Poskytnutí a účel zpracování osobních údajů

Osobní údaje získáváme prostřednictvím vyplnění Osobního dotazníku. Tento dotazník si každý dobrovolně podepisuje. Získaná osobní data jsou pouze pro potřeby realizace akreditovaných seminářů a neakreditovaných seminářů. Dále pro potřeby zpracování výzev a projektů. Přijetí do zaměstnaneckého poměru. Zpracování zajišťuje příslušný zpracovatel na základě určení.

Tím, že nám poskytnete Vaše osobní údaje, nám dáváte svůj souhlas se zpracováním a správou údajů, jejichž účel a podmínky použití jsou výhradně pro účely realizace akreditovaných nebo neakreditovaných seminářů a dalších aktivit v rámci zpracování projektových žádostí.

Všechny Vaše osobní údaje, které od Vás obdržíme, budou shromážděny, uloženy a použity v souladu s platnými právními předpisy, zejména se zákonem č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Můžeme také předat Vaše osobní údaje třetím stranám, jestliže máme povinnost poskytnout nebo sdílet Vaše osobní údaje za účelem splnění zákonné povinnosti. Případně vyžaduje-li to projektové řízení.

1.2. Osobní údaje

Osobní údaje jsou informace, které Vás mohou identifikovat jako žijícího jedince – jméno/ příjmení, rodné číslo, datum narození, pohlaví, adresa trvalého bydliště/ korespondenční adresa, číslo bankovní spojení / způsob úhrady, číslo občanského průkazu, emailová adresa, NIK, případně další osobní údaje, které vás mohou konkrétně identifikovat.

Změní-li se některý z vašich poskytnutých údajů, sdělte nám to prosím co nejdříve. V případě, že údaj neodpovídá skutečnosti, máte právo na jeho opravu.

1.3. Správce údajů

Správce údajů je společnost Centrum pro komunitní práci východní Morava (dále jen CpKP VM), pobočný spolek se sídlem nám. T. G. Masaryka 2433, 760 01 Zlín. IČ 709 54 771. Pobočný spolek je zapsán ve Spolkovém rejstříku, vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl L, vložka 66487. Zastoupený statutárním orgánem a to Mgr. Gabrielou Fellingierovou, ředitelkou místního zastoupení.

1.4. Ochrana osobních údajů

CpKP VM odpovídá za ochranu zpracovávaných údajů, a proto za tímto účelem používá všechny adekvátní fyzické, elektronické a řídicí bezpečnostní opatření, jejichž cílem je ochrana poskytnutých informací, před náhodným, nezákonným a neoprávněným přístupem, zničením, ztrátou, pozměněním, zveřejněním nebo použitím.

1.5. Platnost souhlasu

Souhlas ke správě údajů, který nám dáváte, je platný v případě zaměstnaneckého poměru: do konce vašeho zaměstnaneckého poměru (pracovní smlouva, DPP, DPČ) v naší společnosti a maximálně do 10 let ode dne ukončení případného projektu.

V případě seminářů a dalších aktivit projektové činnosti je platnost souhlasu po dobu 10 let od ukončení realizace.

1.6. Informace o vašich právech

Níže Vás informujeme o právech, které Vám dle příslušných právních předpisů náleží v souvislosti se zpracováním Vašich osobních údajů, a to konkrétně o:

- a)** Právu na opravu osobních údajů
- b)** Právu na výmaz (tzv. „právem být zapomenut“) (s účinností od 28. 5. 2018)
- c)** Právu na omezení zpracování svých osobních údajů (s účinností od 28. 5. 2018)
- d)** Právu vznést kdykoliv námitku proti zpracování svých osobních údajů z důvodů týkajících se konkrétní situace zákazníka (s účinností od 28. 5. 2018)
- e)** Právu na přenositelnost údajů (s účinností od 28. 5. 2018)
- f)** Právu svůj souhlas kdykoliv odvolat
- g)** Právu podat stížnost proti zpracování svých osobních údajů u Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, PSČ 170 00, Praha 7, www.uoou.cz.

Pokud se domníváte nebo zjistíte, že my nebo námi pověřené třetí osoby provádíme zpracování Vašich osobních údajů, které je v rozporu s ochranou Vašeho soukromého a osobního života

nebo v rozporu s příslušnými právními předpisy, zejména jsou-li Vaše osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, můžete po nás požadovat doplnění, opravu, blokování nebo likvidaci Vašich osobních údajů. Souhlas můžete odvolat na vychodni.morava@cpkp.cz nebo písemně na adrese **Centrum pro komunitní práci východní Morava, Horní náměstí 29, 750 02 Přerov**. Odvoláním Vašeho souhlasu není dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním.

2. Nakládání s osobními údaji účastníků projektu

Pravidla zpracování osobních údajů se od 25. 5. 2018 řídí nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.

Na základě Nařízení Evropského Parlamentu a Rady 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen Obecné nařízení GDPR), a k vydání nové verze Pravidel pro zadavatele a uživatele, obecná část, upravujeme dosud vydaná opatření, pravidla, informace a ubezpečení o ochraně osobních údajů/dat nám poskytnutých pro účely projektů, s platností od 25. května 2018.

Centrum pro komunitní práci východní Morava jako zpracovatel (dále jen CpKP VM), pobočný spolek se sídlem nám. T. G. Masaryka 2433, 760 01 Zlín a jeho kanceláře v Brně: Husovická 4, 614 00 Brno a v Přerově: Horní náměstí 29, 450 02 Přerov **se zavazuje zajistit bezpečí Vašich osobních údajů/dat**. K poskytnutým osobním údajům mají přístup pouze vybraní zaměstnanci CpKP VM. Nikdo jiný. Pověření pracovníci jsou poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost o vašich osobních údajích.

Personální a mzdová účetní sídlící na adrese Přerov, Velká Dlážka 6 **se zavazuje zajistit bezpečí jí svěřených osobních údajů a použít pouze pro účely projektů a zákonem daných povinností. Je vázána povinností mlčenlivosti o všech zpracovávaných osobních údajích a faktech.**

2.1. Poskytnutí a účel zpracování osobních údajů

Osobní údaje získáváme prostřednictvím vyplnění Osobního dotazníku. Tento dotazník si každý dobrovolně podepisuje. Získané osobní data jsou pouze pro potřeby realizace projektu, pro personální zabezpečení projektu a plnění aktivit projektu a zejména pak pro zprávy o realizaci, žádosti o platbu a evidence podpořených osob. Zpracování zajišťuje příslušný pracovník pověřený zpracovatelem na základě určení a písemného poučení.

Tím, že nám poskytnete Vaše osobní údaje, nám dáváte svůj souhlas se zpracováním a správou údajů, jejichž účel a podmínky použití jsou výhradně pro účely realizace projektu do kterého jste se zapojili. Nebo pro účely dalšího vzdělávání v rámci zapojení

do projektu. Všechny Vaše osobní údaje, které od Vás obdržíme, budou shromážděny, uloženy a použity v souladu s platnými právními předpisy, zejména se zákonem č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Můžeme také předat Vaše osobní údaje třetím stranám, jestliže máme povinnost poskytnout nebo sdílet Vaše osobní údaje za účelem splnění zákonné povinnosti. Případně vyžaduje-li to projektové řízení.

Osobní údaje podpořených osob jsou sbírány a zpracovávány z titulu právního předpisu. K jejich sběru a zpracování není potřeba souhlasu dané osoby.

2.2. Osobní údaje

Osobní údaje jsou informace, které Vás mohou identifikovat jako žijícího jedince – jméno/ příjmení, rodné číslo, datum narození, pohlaví, adresa trvalého bydliště/ korespondenční adresa, číslo bankovní spojení / způsob úhrady, číslo občanského průkazu, emailová adresa, NIK, případně další osobní údaje, které vás mohou konkrétně identifikovat.

Změní-li se některý z vašich poskytnutých údajů, sdělte nám to prosím co nejdříve. V případě, že údaj neodpovídá skutečnosti, máte právo na jeho opravu.

Údaje poskytnuté danou osobou mohou být na straně ŘO doplněny o další osobní údaje týkající se podpořené osoby, které jsou obsaženy v systémech Ministerstva práce a sociálních věcí a České správy sociálního zabezpečení, pokud se jedná o údaje nezbytné pro zajištění výše uvedeného účelu; (zda je podpořená osoba uchazečem o zaměstnání vedeným v evidenci Úřadu práce České republiky, zda je podpořená osoba zaměstnána a po jakou dobu, zda je podpořená osoba osobou samostatně výdělečně činnou).

2.3. Správci údajů pro oblast Operačních programů

2.3.1. Správce údajů pro OPZ

Správce osobních údajů je pro projekty OPZ: **Ministerstvo práce a sociálních věcí.**

Sídlo: Na Poříčním právu 1/376, 12801 Praha 2, IČ: 005 51 023, jako řídicí orgán realizovaných projektů (dále jen ŘO).

Zpracování osobních údajů účastníků projektů (tj. podpořených osob) zajišťuje **Řídicí orgán OPZ jakožto správce** na základě čl. 6 odst. 1 písm. c) a podle čl. 9 odst. 2 písm. g) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů. Údaje je povinen zpracovávat na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1081/2006, zejména jeho příloh I a II.

Řídicí orgán OPZ zpracovává zejména jména a kontaktní údaje statutárních zástupců žadatelů o podporu z OPZ / příjemců podpory z OPZ, nebo subjektů v roli partnera projektu, nebo o jména a kontaktní údaje osob v roli „kontaktní osoby projektu“. Zpracování těchto údajů je nezbytné pro splnění úkolu prováděného při výkonu veřejné moci (viz čl. 6 odst. 1 písm. e) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů).

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčním právu 1/376
128 01 Praha 2
Datová schránka: sc9aavg
www.mpsv.cz

2.3.2. Správce údajů pro OPVVV

Správce osobních údajů je pro projekty OPVVV: **Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.**

Sídlo: Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, IČO: 00022985, jako řídicí orgán realizovaných projektů (dále jen ŘO).

Ministerstvo zpracovává osobní údaje pro plnění úkolů stanovených mu zákony, nebo v případech, kdy tak stanoví právní předpis, nebo pokud je to třeba k uplatnění práv a plnění povinností vyplývajících pro ministerstvo ze zákonů, nebo pokud dochází ke zpracování osobních údajů potřebných pro plnění úkolů ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci. Při tomto zpracování nedochází k automatizovanému rozhodování ve smyslu článku 22 nařízení.

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Dr. Ing. Luboš Sychra
Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1
Elektronická adresa: gdpr@msmt.cz

2.4. Zpracovatel osobních údajů

Zpracovatelem údajů je nezisková organizace, pobočný spolek **Centrum pro komunitní práci východní Morava** (dále jen CpKP VM), pobočný spolek se sídlem nám. T. G. Masaryka 2433, 760 01 Zlín. IČ 709 54 771. Pobočný spolek je zapsán ve Spolkovém rejstříku, vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl L, vložka 66487. Zastoupený statutárním orgánem a to Mgr. Gabrielou Fellingierovou, ředitelkou místního zastoupení.

2.5. Ochrana osobních údajů

CpKP VM jako zpracovatel odpovídá za ochranu zpracovávaných údajů na úrovni zpracovatele, a proto za tímto účelem používá všechny adekvátní fyzické, elektronické a řídicí bezpečnostní opatření, jejichž cílem je ochrana poskytnutých informací, před náhodným, nezákonným a neoprávněným přístupem, zničením, ztrátou, pozměněním, zveřejněním nebo použitím.

Mgr. Gabriela Fellingrová, ředitelka místního zastoupení a správce dat.

Dne 31. 1. 2019

Je vyvěšeno: na webu CpKP VM, na nástěnce, k dispozici všem manažerům, správci a zpracovatelům

3. Technické zabezpečení ochrany dat

Vzhledem k plnění právního aktu a aktivit jednotlivých projektů získáváme osobní data pouze pro účely pracovněprávního vztahu a osobní data klientů vyplývající z projektového řízení.

Dle nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 a do doby vydání prováděcího zákona o ochraně dat a případných dalších prováděcích metodik, upravujeme s účinností od 25. května 2018 následující pravidla pro sběr, zpracování a ochranu osobních dat **pracovníků zaměstnaných v CpKP VM** na základě pracovních smluv, DPP, DPČ a osobních dat **klientů** v rámci plnění projektového záměru následovně:

3. 1. Oblast fyzických dokumentů s osobními daty

Všechny dokumenty s osobními daty zaměstnanců (Smlouvy, DPP, DPČ, osobní dotazníky, diplomy, osobní karty, atd), které jsou v papírové podobě, jsou uzamčeny v příruční spisovně nebo v uzamykatelné skříni. Klíče a přístup má pouze určený zpracovatel nebo správce. Za uložení / uschování klíčů zodpovídá zpracovatel nebo správce.

Pokud pracuje během pracovní doby s papírovými materiály obsahující osobní data a musí se vzdálit, musí zabezpečit tyto materiály do uzamykatelné skříně / skříňky / zásuvky. Po ukončení denní práce s materiály s osobními daty zajistí zpracovatel nebo správce uložení a uzamčení do spisovny nebo skříně.

3. 2. Oblast elektronické evidence s osobními daty

Elektronická data obsahující osobní data pracovníků jsou uložena u zpracovatele nebo správce v jeho notebooku. Tento notebook je chráněn heslem. Heslo si určil každý zpracovatel nebo správce podle svého uvážení a za dodržování standardních parametrů hesla.

Dodržujíc tyto následující parametry hesla: 8 znaků, číslice + písmena, min. jedno písmeno je velké, nepoužívá jména rodiny ani „mazlíčků“, nepoužívá datumy narození, ani číselnou kombinaci 1234. To znamená nepoužívat snadno odvoditelné údaje.

3. 3. Oblast elektronické evidence a zpracovávání osobních dat v účetnictví používání softwaru účetního programu STEREO

Jako účetní program používáme program STEREO. Data jsou uložena v databázi BDE (Borland Database Engine), která není šifrovaná. Na disku osobního počítače, ke kterému

má přístup pouze určená osoba, je umístěn program a všechny soubory databází ve složce. Složka je chráněna heslem. Program není sdílen v síti. Dále je osobní počítač a jednotlivé soubory chráněny před ztrátou nebo zneužitím, případně přístupem nepovolané osoby v uzamčené místnosti. Přístup do místnosti má pouze pověřená osoba.

Program STEREO umožňuje smazání zpracovávaných firem včetně jejich dat nebo smazání jednotlivých formulářů, pro jejichž zpracování už není důvod. Používáním funkce Datová uzávěrka dojde k odstranění dat předchozího období.

Práva subjektů údajů a možnosti uživatele programu na ně reagovat:

- právo na přístup k osobním údajům
- právo na opravu, resp. doplnění
- právo na výmaz - pokud to není omezeno zákonem nebo z důvodu plnění smlouvy může v programu smazat veškerá data a formuláře
- právo na omezení zpracování, právo vznést námitku, právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování s právními či obdobnými účinky.

Mgr. Gabriela Fellingarová, ředitelka místního zastoupení a správce dat.

Dne 31. 1. 2019

Je vyvěšeno: na nástěnce, k dispozici všem manažerům, správci a zpracovatelům